



AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,  
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE

Unità Centrale Personale

Roma, 12 marzo 2014.

Prot. n. ENEA/2014/ 15905 /UCP

**RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA  
SULL'IPOTESI DI ACCORDO - RIPARTIZIONE DEL FONDO PER I BENEFICI DI  
NATURA ASSISTENZIALE E SOCIALE PER L'ANNO 2014**

**Premessa**

Ai fini di quanto disposto dall'art. 40-BIS del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 55, comma 1, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, viene redatta la presente relazione che, unitamente a quella illustrativa, ha per oggetto l'ipotesi di accordo integrativo - *Ripartizione del fondo per i benefici di natura assistenziale e sociale per l'anno 2014*, sottoscritta in data 26.02.2014, prot. ENEA/2012/12626/UCP.

Il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ai sensi dell'art. 40 del predetto Decreto Legislativo n. 150/2001, d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha predisposto lo *schema standard di relazione tecnico-finanziaria*.

Essa è composto da quattro distinti moduli che, adattati all'oggetto dell'ipotesi di accordo in esame, risultano essere:

1. La costituzione del fondo per le risorse destinate ai benefici sociali ed assistenziali
2. Definizione delle poste di destinazione del Fondo per le risorse destinate ai benefici sociali ed assistenziali
3. Schema generale riassuntivo del Fondo con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente
4. Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

Unità Centrale Personale

Sede Legale

Tel. +39-06-36272936  
Fax +39-06-36272657  
fabio.vecchi@enea.it

**MODULO I****LA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LE RISORSE DESTINATE AI BENEFICI SOCIALI ED ASSISTENZIALI**

Il fondo per le risorse destinate ai benefici sociali ed assistenziali, in applicazione delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali vigenti nel Comparto degli Enti Pubblici di Ricerca, è quantificato nel seguente importo:

Tipologia presa a riferimento	Importo previsto nel Bilancio di Previsione 2013 (€)	Importo pari all'1% da destinare al Fondo Benefici Sociali e Assistenziali 2013 (€)
Spese di personale - Anno 2013	182.528.790	1.825.288

**MODULO II****DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LE RISORSE DESTINATE AI BENEFICI SOCIALI ED ASSISTENZIALI****Sezione I**

*Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dall'accordo integrativo sottoposto a certificazione*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

**Sezione II**

*Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo*

Tipologia di beneficio di natura assistenziale e sociale	Importo (€)
Polizza Sanitaria	1.200.000
Colonie, Centri estivi e Soggiorni all'estero per i figli dei dipendenti	105.288
Borse di studio ai figli dei dipendenti	300.000
Sussidi	220.000
<b>Totale</b>	<b>1.825.288</b>

**Sezione III**

*Destinazioni ancora da regolare*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

**Sezione IV**

*Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

**Sezione V**

*Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

**Sezione VI**

*Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale*

Come già riportato nella Relazione illustrativa, sebbene l'iter autorizzativo da seguire è analogo a quello relativo ai contratti aventi per oggetto la distribuzione del trattamento accessorio, non sono applicabili le norme di legge che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei citati trattamenti accessori. Pertanto, non sono individuabili le diverse distinzioni previste per la costituzione del fondo per i trattamenti accessori (certezza e stabilità ovvero variabilità). L'erogazione dei benefici è subordinata a procedure selettive che tengono conto di criteri quali la gravità dell'evento e la situazione economica-familiare del dipendente.

Il principio di attribuzione selettiva viene garantito da un'apposita Commissione collegiale che, attraverso l'esame della documentazione presentata, predispone le graduatorie di merito dei singoli benefici, definendo, tra l'altro, una modulazione dell'importo erogabile che, nei diversi casi, rimanda al profitto scolastico, al reddito familiare complessivo del dipendente ovvero a un importo massimo erogabile.

Resta, ovviamente, la necessità di garantire la compatibilità con le disponibilità di bilancio dell'Ente e la corretta applicazione delle norme relative al contratto collettivo nazionale. A tale riguardo, le norme di legge e contrattuali prevedono che, in sede di contrattazione integrativa, venga definita la ripartizione delle singole destinazioni dei benefici di natura assistenziale e sociale, nell'ambito dell'importo massimo dell'uno per cento delle spese per il personale iscritte nel Bilancio di Previsione dell'anno di riferimento.

**MODULO III**
**SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO CON IL CORRISPONDENTE FONDO CERTIFICATO DELL'ANNO PRECEDENTE**

Tipologia di beneficio	Anno 2013	Anno 2014	Differenza
	valori in €		
Polizza Sanitaria	1.436.000	1.200.000	-236.000
Colonie, Centri estivi e Soggiorni all'estero per i figli dei dipendenti	100.000	105.288	+5.288
Borse di studio riservate ai figli dei dipendenti	200.000	300.000	+100.000
Sussidi	100.000	220.000	+120.000
<b>Totale</b>	<b>1.836.000</b>	<b>1.825.288</b>	<b>-10.712</b>

**MODULO IV**
**COMPATIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITÀ DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI E PLURIENNALI DI BILANCIO**
**Sezione I**

*Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione*

Le somme relative al fondo in esame sono stanziare ed impegnate in un unico capitolo di spesa, precisamente il cap. 220 del sistema di contabilità finanziario dell'ENEA. Pertanto la verifica tra risorse stanziare e utilizzo delle stesse, destinate ai singoli benefici, risulta monitorato costantemente dallo stesso sistema contabile.

**Sezione II**

*Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato*

La somma prevista per il 2013 di € 2.047.744,18 (€ 1.836.000,00 anno 2013 + € 211.744,18 avanzo dell'anno 2012) è impegnata sull'esercizio, come si evince dal sistema di contabilità dell'Agenzia, per € 1.683.336,94. La rimanente somma per € 364.407,24 andrà a costituire un avanzo di amministrazione vincolato per l'esercizio successivo per soddisfare le operazioni non attivate nel 2013.

Inoltre, in sede di approvazione del Conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2013, si propone di annullare, sempre con riferimento al cap. 220, la somma di € 114.700 quali impegni assunti nel 2012 a copertura della polizza sanitaria (CASPIE) e risultata a consuntivo in eccesso rispetto ai reali debiti.


L'annullamento dei predetti residui potrà costituire una disponibilità finanziaria, ad incremento delle disponibilità 2014, di pari importo, da stanziare sempre sul cap. 220 in sede di Assestamento del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014.

### **Sezione III**

*Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo*

Il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 dell'ENEA rispecchia sul piano finanziario l'equilibrio tra entrate e spese per quanto concerne le competenze riferite all'esercizio. Inoltre, i dati di preconsuntivo 2013 evidenziano un avanzo di amministrazione a fine 2013 a destinazione non vincolata che si prevede di utilizzare nel 2014 in modo parziale. Quanto sopra evidenzia, oltre alla disponibilità certa delle risorse previste, anche il fatto che la spesa connessa a tali benefici non costituisce limitazioni per altre spese dell'Agenzia.

  
Unità Centrale Personale  
Servizio Statistiche e Valutazioni  
Il Responsabile  
(Dr. Francesco Laurenti)  


  
Unità Centrale Personale  
Il Direttore  
(Dr. Fabio Vecchi)  
